別記第５号様式（第７条関係）

補助金等実績報告書

令和　　年　　月　　日

沼田町長　横　山　　茂　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　補助事業者等　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　印

（法人の場合は法人名、代表者名）

事業名　沼田町再生可能エネルギー設備等導入支援事業補助金

上記、令和　　年　　月　　日沼田町指令第　　号をもって補助金の交付の決定を受けた事業について次のとおり報告します。

記

１．補助金等精算書（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 計　　画 | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費 | 補助基本額 | 補助率 | 補助金等交付申請額 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
| 実　　績 | 補助事業に要する経費 | 補助対象経費 | 補助基本額 | 補助率 | 補助金等交付決定額　　Ａ | 補助金等実績額Ｂ | 補助金等領収済額Ｃ | 補助金等精算額Ｂ－Ｃ | ■精算払□戻　入 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

２　事業の着手及び完了期日
着　手　　令和　　年　　月　　日
完　了　　令和　　年　　月　　日

３　添付書類

　（１）事業実績書（精算書）
（２）当該年度収支決算書

（注）①「補助金等精算書」の「補助事業に要する経費」欄は総事業費を、「補助対象経費」欄は総事業費からその他の収入を控除した額を、「補助基本額」欄は補助金の算出の基本となる基準額を記載

　　　　のこと。定額補助の場合は、「補助率」欄は斜線で抹消すること。

　　　②「精算払、戻入」欄は該当する方の□にチェックをすること。

　　　③各種団体運営費等に対する定額補助金の場合は「補助事業に要する経費」欄から「補助率」欄まで斜線で抹消すること。

　　　④事業補助金の場合は事業実績書（精算書）等を添付すること。この場合様式は適宜作成して差し支えないこと。

　　　⑤各種団体等運営費に対する定額補助金の場合は収支決算書を添付すること。